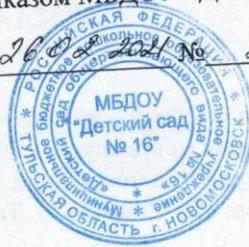


Рекомендовано
к принятию
Общим собранием работников
Протокол № 2 от 19.02.2021

Утверждено
Приказом МБДОУ «Детский сад № 16»

от 26.02.2021 № 20-а Д



Мотивированное мнение
Совета родителей
Учено
Протокол № 1 от 26.02.2021
Председатель

**Правила внутреннего распорядка
воспитанников муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №16»**



Новомосковск, 2021

КОПИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) для воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №16» (далее Образовательная организация) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1155 от 17.10.2013г. «Об утверждении Федеральных государственных стандартов дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2021 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СП);
- СанПин 1.2.3684-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Договором между Образовательной организацией, реализующей образовательную программу дошкольного образования и родителями (законными представителями) воспитанника;
- Уставом Образовательной Организации.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) Образовательной организации, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом Образовательной организации.

1.3. Отношения в Образовательной организации поддерживаются на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников Образовательной организации. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми работниками, воспитанниками Образовательной организации, их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

1.5. Соблюдение Правил обеспечивает эффективность взаимодействия участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в Образовательной организации.

1.6. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества результативности организации образовательного процесса в Образовательной организации.

1.7. Копии настоящих правил размещаются на официальном сайте Образовательной Организации в сети Интернет для ознакомления Родителями (законными представителями)

воспитанников, вывешивается на информационном стенде Образовательной организации, групповых помещениях.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательной организации.

2.Осуществление образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми в Образовательной организации в соответствии с режимом пребывания воспитанников.

2.1. Режим работы

2.1.1. Режим пребывания воспитанников в Образовательной организации устанавливается в соответствии с Уставом.

2.1.2. Для всех групп Образовательной организации устанавливается пятидневная рабочая неделя, нерабочие дни: выходные дни – суббота и воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Ежедневный график работы Образовательной организации, 11 часов – 7-00 – 18-00;

2.1.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно- образовательной работы и режимом, составленными с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.1.4. Прием воспитанников в образовательную организацию осуществляется с 7-00 до 9-00;

2.1.5. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Образовательной организации до 18-00. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают администрацию об этом.

2.1.6. Администрация Образовательной организации имеет право переводить (по согласованию родителей (законных представителей)) воспитанников в другие группы в следующих случаях:

- на время карантина
- в летних период (в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта и др.);
- не привитых воспитанников против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины.
- в следующую по возрасту группу с 1 августа текущего года.

При выпуске подготовительной к школе группы Воспитаннику, оставшемуся в Образовательной организации по обоснованной причине, предоставляется место в другой группе.

2.1.7. Администрации Образовательной организации отстраняет воспитанника от посещения образовательной организации, в случае если в образовательной организации нет возможности разобщения детей не привитых от полиомиелита и существует риск заболевания ребёнка ВАПП, обеспечив при этом реализацию образовательных программ с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных, электронного, индивидуального обучения. В период посещения образовательной организации для реализации программы дошкольного образования родительская плата за присмотр и уход не взимается.

2.2. Режим образовательного процесса

2.2.1. Режим пребывания воспитанников в с Образовательной организации составлен в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, СанПин и включает в себя непрерывную образовательную деятельность, прогулку два раза в день, дневной сон, соблюдение личной гигиены, хозяйственно-бытовое обслуживание, игровую деятельность, самостоятельную деятельность детей.

2.2.2. Непрерывная образовательная деятельность (НОД) регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием, которые на каждый учебный год утверждаются приказом заведующего Образовательной организации.

2.2.3. НОД в соответствии с расписанием на текущий учебный год.

2.2.4. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.2.5. Расписание НОД составляется в строгом соответствии с требованиями СанПин;

- Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной образовательной деятельности не превышает 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 10 минут). Образовательная деятельность проводится и на игровой площадке во время прогулки.

- Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

- Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

- Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

- Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организована в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и другие формы здоровьесберегающих технологий и т.п.

- Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом физического здоровья, возраста детей и времени года.

В Образовательной организации используются формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, праздники и развлечения, динамические паузы и др.

В объеме двигательной активности воспитанников 3-4 лет и 5-7 лет предусмотрено в организованных формах оздоровительно-воспитательной деятельности 6-8 часов в неделю с учетом психофизиологических особенностей детей, времени года и режима работы Образовательной организации.

С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы осуществляют по подгруппам 2 - 3 раза в неделю. С детьми второго года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы проводят в групповом помещении, с детьми третьего года жизни - в групповом помещении или в физкультурном зале.

Количество детей в группе для занятий по физическому развитию:

- возраст детей от 1, 5 лет до 2 лет – 4- 6 детей; продолжительность занятия – до 10 минут;
- возраст детей от 2 лет до 3 лет – 8-12 детей; продолжительность занятия – 10 минут.

Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе - 15 мин.,
- в средней группе - 20 мин.,
- в старшей группе - 25 мин.,
- в подготовительной группе - 30 мин.

Один раз в неделю для детей 5 - 7 лет круглогодично организованы занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Они проводятся только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и при наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных погодных условиях непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию организуется на открытом воздухе.

2.3. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.4. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.5. В Образовательной организации прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

2.6. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2,5- 3 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не проводятся подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры.

2.7. Во время сна детей воспитатель или помощник воспитателя обязательно присутствуют в спальне.

2.8. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 - 4 часов.

2.9. В Образовательной организации организовано закаливание детей: проветривание помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой, воздушные и солнечные процедуры, босохождение и др.

2.10. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы работы физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

2.11. Работа по физическому развитию проводится с учетом физического здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинских работников.

2.12. В Образовательной организации организовано 4-х разовое питание (завтрак, 2 завтрак, обед, уплотненный полдник) с интервалом приема пищи 3-4 часа в соответствии с санитарными правилами и нормативами, Положением об организации питания воспитанников и работников в Учреждении.

3. Требования к приёму воспитанников. Здоровье ребенка.

3.1. Родитель (законный представитель) обязан приводить воспитанника в Образовательную организацию здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп или медицинский работник, которые опрашивают родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.3. Медицинский работник Образовательной организации осуществляет контроль приема детей в случае карантина, подозрения на заболевание. Выявленные больные воспитанники или воспитанники на подозрение на заболевание в Образовательную организацию не принимаются. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода детей. Администрация оставляет за собой право принять решение о госпитализации ребенка в лечебно – профилактическую организацию.

3.4. О возможном отсутствии воспитанника родитель (законный представитель) должен предупредить воспитателя группы.

3.5. После перенесенного заболевания детей принимают в Образовательную организацию только при наличии справки из медицинского учреждения с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

3.5. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив по телефону 8(48762) 3-31-49 или воспитателю группы накануне до 10-00 в Образовательную организацию.

3.6. Если у воспитанника имеется аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность педагога, предъявить в данном случае медицинской сестре справку или иное медицинское заключение.

3.7. В Образовательной организации запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные препараты родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в Образовательной организации по каким – либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего Образовательной организации о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия и причины.

4. Одежда и гигиена воспитанников.

4.1. Родитель (законный представитель) обязан приводить ребенка в Образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Одежда и обувь ребенка должна соответствовать времени года, температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, застёжки на одежде и обуви должны быть исправлены и т.д.);

4.2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой.

4.3. В Образовательной организации у воспитанника имеется специальное место для хранения одежды.

4.4. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Расческа хранится в целлофановом пакете на верхней полке в шкафчике.

4.5. для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» воспитаннику необходимо иметь специальную спортивную форму. Для двигательной активности на улице рекомендуется иметь отдельный комплект одежды.

4.6. Вещи ребенка могут быть промаркированы при желании родителями во избежание потери или случайного обмена с другими воспитанниками.

4.7. В зимний период времени и в мокрую погоду воспитаннику рекомендуется иметь запасные сухие варежки и одежду.

4.8. У воспитанников в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены.

4.9. В летний период на прогулке необходимо иметь головной убор.

4.10. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви.

5. Обеспечение безопасности

4.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) обязан лично передавать и забирать ребенка у воспитателя.

4.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей, отдавать воспитанников незнакомым лицам без заявления от родителей.

4.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Образовательной организации.

4.5. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении Образовательной организации.

4.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Образовательной организации. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию Образовательной организации.

4.7. Запрещено давать воспитаннику в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, приносить продукты питания, для угощения воспитанников.

4.8. Родителям (законным представителем) необходимо проследить, чтобы в карманах воспитанников не было острых, режущих и колющих предметов.

4.9. В Учреждение не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери.

4.10. В помещении и на территории Образовательной организации строго запрещается курение родителей (законных представителей).

4.11. В случае если Родитель (законный представитель) не забрал воспитанника, и найти Родителя (законного представителя) по средствам связи не предоставляется возможным, Образовательная организация оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции РФ по г. Новомосковску.

4.11.1. В случае если за ребенком по окончании рабочего дня в дошкольное образовательное учреждение не явился родитель (законный представитель), воспитатель обязан сообщить о случившемся в отделение полиции. Прибывший по вызову сотрудник полиции сопровождает ребенка в учреждение здравоохранения.

4.11.2. Учреждение здравоохранения незамедлительно (в течение 1 календарного дня) информирует территориальный отдел по городу Новомосковску министерства труда и социальной защиты Тульской области (далее - территориальный отдел по городу Новомосковску) и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования город Новомосковск (далее - комиссия по делам несовершеннолетних) о факте помещения

несовершеннолетнего в учреждение здравоохранения.

4.11.3. Территориальный отдел по городу Новомосковску в течение 3 календарных дней проводит обследование жилищно-бытовых условий в месте проживания несовершеннолетнего и направляет в учреждение здравоохранения информацию в форме письма об отсутствии угрозы жизни и здоровью несовершеннолетнего и не установлении отсутствия родительского попечения.

4.11.4. Указанное письмо является основанием для учреждения здравоохранения при предоставлении родителем документов, удостоверяющих его личность и личность его ребенка, провести выписку несовершеннолетнего из учреждения здравоохранения и передать его родителю.

4.11.5. В случае установления территориальным отделом по городу Новомосковску при проведении обследования жилищно-бытовых условий в месте проживания несовершеннолетнего, помещенного в учреждение здравоохранения, угрозы жизни и здоровью и отсутствия родительского попечения - территориальный отдел по городу Новомосковску принимает решение и оформляет документы по дальнейшему устройству несовершеннолетнего в рамках полномочий, возложенных на органы опеки и попечительства действующим законодательством. О принятом решении территориальный орган по городу Новомосковску информирует учреждение здравоохранения и комиссию по делам несовершеннолетних.

4.11.6. В случае если за несовершеннолетним, помещенным в учреждение здравоохранения, не являются родители, - учреждение здравоохранения информирует об этом территориальный отдел по городу Новомосковску для принятия мер по устройству несовершеннолетнего, а также комиссию по делам несовершеннолетних для принятия мер по установлению контакта с родителями и организации с ними профилактической работы со стороны служб системы социальной профилактики.

4.12. В группе воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других воспитанников; портить и ломать результаты труда других детей. Воспитанникам не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого воспитанника.

4.13. Воспитанникам при посещении образовательной организации запрещается использовать личные средства связи с выходом в информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет». При входе в образовательную организацию воспитанники отключают средства связи с выходом в информационно – телекоммуникационную сеть «Интернет».

4.14. Не рекомендуется давать детям золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) за сохранность данных вещей Образовательная организация ответственности не несет.

4.15 Сквозное проветривание помещений проводится в отсутствие детей.

4.16. Родитель может участвовать в организации безопасных условий для осуществления образовательного процесса и выполнения санитарно- гигиенических правил и норм.

4.17. Детская мебель, оборудование помещений Образовательной организации и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также соответствуют росту, возрасту с детей в соответствии с требованиями СанПин.

5. Права, обязанности воспитанников

5.1. Воспитанники имеют право на:

- Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- Получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и

должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к политическим объединениям, а также других обстоятельств;

- Получение присмотра и ухода;
- Выбор занятий по интересам, игровую деятельность;
- Бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой Образовательной организации.
- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- Получение дополнительных образовательных услуг в рамках реализации приоритетных направлений деятельности Образовательной организации.

5.2. Воспитанники обязаны:

- Соблюдать режим пребывания в Образовательной организации;
- Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Образовательной организации; не мешать другим воспитанникам во время образовательного процесса, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;
- Бережно относиться к имуществу Образовательной организации;
- Находиться в Образовательной организации в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид, на физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде.
- Добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования.

5.3. Воспитанникам запрещается:

- Приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и т.д.);
- Приносить, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- Иметь неряшливый внешний вид;
- Применять физическую силу в отношении других воспитанников;

6. Заключительные положения

10.1. Педагогические работники, специалисты, администрация Образовательной организации обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для легкой адаптации и успешного развития детей.

10.2. По вопросам, относительно развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Образовательной организации.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях, в том числе онлайн, активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе.