

УТВЕРЖДЕНО

ПРИКАЗ № _____ ОТ _____

Рекомендовано к принятию
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №16»
Протокол № _____ от _____

Согласовано с Советом родителей
Протокол № _____ от _____

Порядок
приема воспитанников
в муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №16»

г. Новомосковск

УТВЕРЖДЕНО

ПРИКАЗ №

812 Д ОТ 01.11.2018



Рекомендовано к принятию
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №16»
Протокол № 4 от 01.11.2018

Согласовано с Советом родителей
Протокол № 2 от 01.11.2018

Порядок
приема воспитанников
в муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №16»

г. Новомосковск

1. Общие положения

1.1. Правила приема ребёнка (далее - Правила) в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 16» (далее - Организация) приняты в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 8 апреля 2014 г. N 293 г. Москва "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, законом Тульской области от 04.12.2008г. № 1154-ЗТО «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тульской области», санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ № 28564 от 29.05.2013г (СанПин 2.4.1.3049-13), с Федеральным Законом от 24.10.1995г № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации, Федеральным Законом от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 27.05.1998г № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 15.05.1991г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным Законом от 26.06.1992г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью определения последовательности действий при зачислении воспитанников Организацию и обеспечения прав ребенка на общедоступное, бесплатное дошкольное образование.

1.3. Постановка на учет воспитанников, нуждающихся в предоставлении места в Учреждении, устанавливается на основании заявления родителя (законного представителя) о постановке на очередь и регистрации его в едином электронном городском реестре будущих воспитанников в Комитете по образованию.

1.4. Основанием для приёма в Организацию служит направление, выданное комитетом по образованию г. Новомосковска.

1.5. В Организацию принимаются дети в возрасте от 1года по достижении возраста 7 лет, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

1.6. Формирование групп будущими воспитанниками на новый учебный год осуществляется ежегодно в период выдачи направлений комитетом по образованию г.Новомосковска.

При наличии вакантных мест в Учреждении доукомплектование Учреждения осуществляется в течение всего календарного года.

1.7. При приеме воспитанников в Организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, социальному положению родителей (законных представителей).

1.8. В Организацию, в первую очередь, принимаются дети, проживающие в близлежащих районах, стоящие на очереди и имеющие льготы на внеочередной приём.

1.9. Тестирование ребёнка при приёме в Организацию не проводится.

2. Порядок приема (зачисления) детей в Организацию

2.1. Отношения между родителями (законными представителями) воспитанника возникают с момента предоставления в Организацию направления из Комитета по образованию, выданное на имя ребёнка.

2.2. Приём родителя (законного представителя) осуществляется администрацией Организации на основании направления.

2.3. Прием в образовательную организацию осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.4. Для приема в образовательную организацию:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения предъявляются руководителю образовательной организации или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком образовательной организации.

2.10. При зачислении ребёнка в Организацию между родителями (законными представителями) и Организацией в письменной форме заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания в Организации.

2.11. При приёме ребенка в Организацию руководитель знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Организации.

2.12. Договор заключается в 2-х экземплярах, с выдачей одного экземпляра под роспись родителям (законным представителям).

2.13. Руководитель Организации знакомит родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими порядок взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях и документами, определяющими право на льготы и компенсацию части родительской платы.

2.14. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

Обучающийся считается принятым в ДОО с момента подписания договора между ДОО и родителями (законными представителями) обучающегося. Зачисление оформляется приказом заведующего.

3. Льготы при предоставлении места в Учреждении

3.1. Во внеочередном порядке места в Организации предоставляют:

- детям прокуроров прокуратуры Российской Федерации **на основании федерального закона от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре РФ»;**

- детям сотрудников Следственного комитета Российской Федерации **на основании Федерального закона от 29 12. 2010г. № 403-ФЗ «О следственном комитете РФ»;**

- детям судей **на основании Закона Российской Федерации от 26.02.1992г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;**

- детям граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы **на основании Закона Российской Федерации от 15.05.1991г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;**

- детям военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северокавказского региона Российской Федерации (далее специальные силы), а также сотрудникам и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррестических операций на территории Северокавказского региона Российской Федерации **на основании Постановления правительства РФ от 09.02.2004г. № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам Федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррестических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона РФ»;**

- детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников Федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии;

- детям-инвалидам и детям, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом **на основании Указа Президента РФ от 02.10.1992г. 3 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;**

- детям сотрудников полиции, детям сотрудников полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудников полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течении одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных выше **на основании Федерального закона от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции»;**

- дети военнослужащих по месту жительства их семей **на основании Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;**

- детям из многодетных семей (семей, имеющих в своем составе 3-х и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных и приемных), **на основании закона Тульской области от 04.12.2008г. № 1154-ЗТО «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тульской области»;**
- детям первого и второго поколения граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, страдающие заболеваниями вследствие воздействия радиации на их родителей;
- детям сотрудников Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков предоставляются места в учреждении в течении трех месяцев со дня обращения сотрудников **на основании ФЗ № 283 от 30.12.2012г. «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых Федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;**
- детям сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, в первоочередном порядке, **на основании ФЗ 3 283 от 30.12.2012г. «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых Федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;**
- детям сотрудников Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, в первоочередном порядке, **на основании ФЗ 3 283 от 30.12.2012г. «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых Федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».**

3.2. В случае, если родитель (законный представитель) относится к категории, имеющей право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в Организацию, он дополнительно к заявлению и документам, необходимым в соответствии с общими требованиями к зачислению детей в Организацию предоставляет подлинники документов, подтверждающих это право (подлинник и копия).

3.3. Дети категорий граждан, пользующихся правом внеочередного или первоочередного приема в Организацию, обеспечиваются местами в Организации при условии их наличия в течение года.

4. Основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги и прекращения образовательных отношений.

4.1. Основание для отказа в предоставлении места в Организацию является отсутствие вакантных мест в Организации.

5. Основание для прекращения образовательных отношений (отчисления).

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) с (из) Организацией является:

- завершение обучения;
- досрочно по инициативе родителей (законных представителей), в том, числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- досрочно по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема воспитанника в ОО, повлекшее незаконное зачисление;
- досрочно по обстоятельствам, не зависящих от воли родителей (законных представителей) и организации, в том числе, в случае ликвидации организации,

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации